

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMUNA VISINA

Adresa postala: Comuna Visina, judetul Dambovita, sat Visina, str. Mihai Viteazu, nr. 29, Localitatea: Visina, Cod postal: 137515, Romania, Punct(e) de contact: Georgian Matei, Tel. +40 245725200, In atentie: Sergiu Ilie, Email: primariavisina_db@yahoo.com, Fax: +40 245725200, Adresa internet (URL): www.primariavisina-db.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Proiect integrat Imbunatatirea retelei de drumuri de interes local, construire centru de zi pentru copii in satul Izvoru, achizitionarea unui utilaj multifunctional terasier si dotarea caminului cultural din satul Visina, comuna Visina, judetul Dambovita.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Comuna Visina, satele Visina, Brosteni si Izvoru, Judetul Dambovita

Codul NUTS: RO313 - Dambovita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectare si executie, inclusiv alimentarea cu energie electrica, a obiectivului de investitie: "Imbunatatirea retelei de drumuri de interes local, construire centru de zi pentru copii in satul Izvoru, achizitionarea unui utilaj multifunctional terasier si dotarea Caminului Cultural din satul Visina, comuna Visina, judetul Dambovita".

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45233225-2 Lucrari de constructii de sosele cu o singura banda pe fiecare sens de circulatie (Rev.2)

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Fisa de date

Total prestari servicii de proiectare:

Se solicita oferta pentru proiectul integrat pe urmatoarele actiuni:

- Imbunatatirea retelei de drumuri de interes local,
- Construire centru de zi,

Pentru fiecare actiune se vor elabora:

- Proiect tehnic,
- Detalii de executie,
- Caiete de sarcini,
- Asistenta tehnica din partea proiectantului

Total executie lucrari:

Se solicita oferta pentru proiectul integrat pe urmatoarele actiuni:

- Imbunatatirea retelei de drumuri de interes local,
- Construire centru de zi pentru copii in satul Izvoru,

Ofertantul va trebui sa respecte urmatoarele conditii :

- Sa asigure elaborarea de servicii de proiectare ;
- Obligatoriul serviciile si lucrarile vor fi executate de personal de specialitate;
- Sa asigure executia lucrarilor în conformitate cu legile, standardele tehnice, legate de protectia mediului înconjurator, în vigoare din România si sa fie în conformitate cu cerintele beneficiarului.
- Sa aiba în vedere siguranta personalului implicat în lucrarile ce se vor desfasura în cadrul santierului;
- Sa depuna toate eforturile necesare pentru a evita orice accident al persoanelor implicate în lucrarile desfasurate în cadrul Santierului;
- Sa asigure imprejmuirea, iluminatul, protectia si monitorizarea lucrarilor pana la finalizare;
- Sa asigure lucrari provizorii, care ar putea fi necesare pe durata lucrarilor, pentru utilizarea si protectia riveranilor, din zonele adiacente Santierului;
- Sa ia toate masurile necesare pentru a asigura fluidificarea circulatiei, semnalizarea corespunzatoare pentru desfasurarea în siguranta a traficului pe durata lucrarilor;
- Sa asigure protectia mediului înconjurator utilarea cu toaleta ecologice pentru personalul de pe santier.

NU SE ACCEPTA OFERTE PARTIALE ALE PROIECTULUI INTEGRAT.

OFERTANTII VOR RESPECTA SOLUTIILE DIN STUDIILE DE FEZABILITATE LA INTOCMIREA PROIECTELOR TEHNICE.

NERESPECTAREA SOLUTIILOR DIN STUDIILE DE FEZABILITATE VA DUCE LA DESCALIFICARE OFERTANTULUI.

Valoarea estimata fara TVA: intre 8,786,625.00 si 9,593,768.00 RON

II.2.2) Optiuni

Da

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a aplica prevederile art.122 lit.j, din OUG 34/2006.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

21 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Valoarea garantiei de participare este de 175000 lei.

Modalitati de constituire acceptate:

- virament bancar în contul autoritatii contractante;
- printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original având un termen de valabilitate de minimum 120 zile de la data deschiderii ofertelor.

Garantia de participare se va prezenta în original, cel mai târziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie se va constitui în procent de 10 % (5 % in cazul IMM-urilor) din valoarea contractului, exclusiv T.V.A.

Modul de constituire: prin retineri succesive din situatiile de lucrari prezentate la plata sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari;

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri FEADR prin Programul National de Dezvoltare Rurala - Masura 3.2.2 – Renovarea si modernizarea satelor - 80% Contributia Guvernului Romaniei de la bugetul statului - 20%

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fisa de date

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr.1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

A.1) Operatorii economici participanti la procedura nu trebuie sa se încadreze în situatiile prevazute la:

a.) art. 180 din O.U.G. 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

b.) art. 181 din O.U.G. 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

A.2) Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute de legislatia în vigoare pentru a participa la procedura.

A.3) Certificat de participare la licitatie co oferta independenta.

A.4) Declaratie privind neincadrarea intr-o situatie de conflict de interese.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ilie Sergiu-Primar, Papa Alexandru-viceprimar, Nuta Gheorghe-secretar, Matei Georgian-consilier superior, Galbenu Alecu-consilier urbanism, Nemesu Virgil-referent, Negre Maria-referent, David Marius-inspector.

Persoane cu functii de decizie care au aprobat/aproba bugetul autoritatii contractante sunt: Covrig Cristian, Cristache Marcel, Ilie Georget, Matei Costin, Mihaila Niculae, Motoc Lucica, Nicolae Marian, Niculae Costin, Stefan Corneliu, Trandafir Petrin, Papa Alexandru, Barbu Jean.

Se vor atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura:

B.1.a) Formularul nr. 1 (DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA) completat.

B.1.b.i) Formularul nr. 2 (DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUATIILE PREVAZUTE la art. 181 DIN ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATA CU MODIFICARI SI COMPLETARI PRIN LEGEA NR. 337/2006, CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE) completat.

B.1.b.ii) Certificatele/documentele:

- în original sau copie legalizata valabile la data deschiderii ofertelor, eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat, precum si taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit – în cazul persoanelor juridice române, sau

- în original si traducere autorizata în limba româna valabile la data deschiderii ofertelor, eliberate de autoritatile legale competente din tara în care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, precum si taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare din tara în care este stabilit – în cazul persoanelor juridice straine.

B.2) Formularul nr.3 (DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA) completat.

B.3) Formularul nr.27 (CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA PROCEDURA) completat.

B.4) Formularul nr.28 (DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA INTR-O SITUATIE DE CONFLICT DE INTERESE) completat.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

A.1) Operatorii economici români/strainsi participanti la procedura trebuie sa fie legal înregistrati.

A.2) Operatorii economici participanti la procedura si asociatii trebuie sa aiba ca domeniu de activitate (principal sau secundar) activitati corespunzatoare obiectului viitorului contract

– Persoanele juridice române –

Ofertantul va atasa:

B.1) copie dupa Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului.

B.2) certificat constatator, în original sau copie legalizata, emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil la data depunerii ofertelor (emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor), din care sa rezulte:

a.denumirea operatorului economic si toate

datele de identificare;

b.codul unic de înregistrare;

c.sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adrese);

d.structura actionariatului;

e.numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;

f.domeniul de activitate principal;

g.domeniile de activitate secundare;

h.situatia societatii (ex: daca este în stare de functionare, dizolvare, reorganizare judiciara, lichidare, insolventa, faliment sau suspendare temporara a activitatii).

Documentele care nu vor contine toate aceste date vor fi considerate incomplete.

Documentul va fi utilizat si la verificarea situatiei personale a ofertantului.

B.3) Cazier judiciar – al companiei in original sau copie legalizata (pentru statele unde este aplicabil)

– Persoanele juridice straine –

Ofertantul va atasa:

B.1) copii dupa original, si traducere autorizata în limba româna, dupa documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

B.2) documentele relevante, în original sau copie legalizata, si traducere autorizata în limba româna, emise de autoritatile competente din tara în care își are sediul operatorul economic, din care sa rezulte:

a)denumirea operatorului economic si toate datele de identificare;

b)codul unic de înregistrare;

c)sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa);

d)structura actionariatului;

e)numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;

f)domeniul de activitate principal;

g)domeniile de activitate secundare;

h)situatia societatii (ex: daca este în stare de functionare, dizolvare, reorganizare judiciara, lichidare, insolventa, faliment sau suspendare temporara a activitatii).

Documentele care nu vor contine toate aceste date vor fi considerate incomplete.

Documentele vor fi utilizate si la verificarea situatiei personale a ofertantului.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>A.1) Ofertantul trebuie sa dovedeasca îndeplinirea în ultimii 3 ani (2009, 2010 si 2011) a unui nivel minim al cifrei de afaceri de 17.500.000 lei, rata profitului net pe ultimii 3 ani sa fie pozitiva, a unui nivel minim al lichiditatii de 100% în anul 2011.</p>	<p>B.1) Se vor atasa de catre toti operatorii economici participantii la procedura: Formularul nr. 4 completat. - Persoanele juridice române - copii dupa situatiile financiare anuale (bilant contabil, cont de profit si pierderi, anexe) pe anii 2009, 2010 si 2011, înregistrate la administratia financiara si/sau alte documente emise de autoritatile legale competente, din care sa rezulte respectarea cerintelor privind nivelul minim al cifrei de afaceri anuale medii, nivelul minim al lichiditatii - Documentele emise de autoritatile legale competente, care certifica respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri anuale medii, a lichiditatii si rata profitului net (altele decât bilantul contabil, contul de profit si pierdere), trebuie sa fie depuse în copie legalizata. - Persoanele juridice straine - copie însoțita de traducere autorizata în limba româna dupa documentele relevante, emise de autoritatile competente, care sa certifice îndeplinirea cerintelor obligatorii privind nivelul minim al cifrei de afaceri anuale medii, nivelul minim al lichiditatii si rata profitului net.</p>
<p>A.2) Ofertantul trebuie sa dovedeasca ca are acces la o linie de credit pentru proiectul pentru care depune oferta pentru suma de minim 900.000 lei pentru a realiza cashflow de executie a lucrarii pe o perioada de 2 luni</p>	<p>- Persoanele juridice române - declaratii bancare corespunzatoare sau orice alte documente relevante care sa dovedeasca accesul ofertantului la o linie de credit sau alte mijloace financiare de minim 900.000 lei pentru proiectul pentru care se depune oferta pentru a realiza cashflow de executie a lucrarii pe o perioada de 2 luni. - Persoanele juridice straine – documentele relevante, în original sau copie legalizata, si traducere certificata în limba româna, emise de autoritatile competente din tara în care își are sediul operatorul economic, din care sa rezulte accesul ofertantului la o linie de credit de minim 900.000 lei (sau echivalentul sumei în EURO la cursul B.C.E. valabil pentru data de 12.05.2009, respectiv 4,1533 lei/euro)</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Lista principalelor servicii/lucrari executate in ultimii 3 ani pentru proiectant si 5 ani pentru constructor. Pentru executie: a)cel putin 2 contracte, finalizate in ultimii 5ani, finantate prin fonduri europene, nationale sau locale, avand ca obiect executia de lucrari de constructii civile,cu o valoare insumata de minim 532.689,00 lei fara TVA insotite de recomandare, din partea beneficiarilor b)cel putin 2 lucrari de drum finalizate in ultimi 5 ani, finantate din fonduri europene, nationale sau locale care insumate sa aiba o valoare minima de 8.115.736,00 lei fara TVA insotite de recomandare, din partea beneficiarilor. Pentru proiectare/proiectant: ofertantul va face dovada faptului ca in ultimii 3ani a elaborat cel putin 2 proiecte tehnice in domeniul constructiilor de drumuri si 2proiecte constructii de cladiri in valoare cumulata de minim 138200lei(faraTVA). Contract executat si finalizat=contract pentru care a fost incheiat procesul verbal de receptie.</p>	<p>Formularul nr. 6 completat. copii dupa contractul/contractele mentionate în Formularul nr. 6 copii certificate conform cu originalul dupa recomandarile din partea beneficiarilor</p>
<p>A.2) Ofertantul trebuie sa dispuna de utilajele minime necesare pentru îndeplinirea contractului: Pentru executie / constructor : statie betoane statie asfalt min. 120 to/ora autobasculanta min 16 to buldoexcavator automacara cilindru compactor finisor asfalt autogudronator sau repartizator de mixturi asfaltice ; laborator autorizat gradul II ; laborator autorizat gradul III ; autogreder ; Pentru proiectare: - computer, plotter, copiator,imprimanta</p>	<p>Formularul nr. 7 completat Se vor atasa de catre toti operatorii economici participantii la procedura: Formularul nr. 9 completat Formularul nr. 10 completat. Formularul nr. 13 completat – Angajamentul ofertantului ca, în cazul indisponibilitatii unor persoane, le va înlocui numai cu persoane având cel puțin calificările celor nominalizate initial si luate în calcul la evaluarea ofertei.</p>

Fisa de date

<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada existentei resurselor umane minim necesare îndeplinirii în bune conditii a contractului (personal de specialitate care va avea rol esential în îndeplinirea contractului):</p> <p>Pentru executie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sef de santier, absolvent de Facultate de Constructii (inginer sau subinginer) cu minim 3 ani vechime ; - RTE pe domeniul: constructii civile industriale, cu numar minim de 3 ani experienta ; - RTE pe domeniul: constructii rutiere , drumuri cu minim 3 ani experienta in domeniu ; - RTE pe domeniul constructii edilitare si de gospodarie comunala, cu numar minim de 3 ani experienta; - Responsabil cu controlul tehnic de calitate in constructii in domeniul: constructii civile si industriale, drumuri si produse pentru constructii. <p>-Responsabil SSM.</p> <p>Pentru proiectare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -1 Arhitect autorizat -1 Specialist 	<p>Formularul nr. 9 completat</p> <p>Formularul nr. 10 completat.</p> <p>Pentru fiecare specialist nominalizati de catre operatorul economic în cadrul Formularului nr. 9 se vor atasa Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original, pentru specialistii angajati în contract, din care trebuie sa reiasa pozitia propusa în cadrul contractului si îndeplinirea cerintelor precizate.</p> <p>Se va atasa Formularul nr. 11</p> <p>Copii dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile, certificatele sau atestatele detinute de persoanele respective, privind vechimea în specialitate minim 3 ani pentru proiectare in domeniul ce face obiectul prezentei proceduri.</p> <p>Copii dupa contractele de munca pentru fiecare din specialistii mentionati în cazul în care sunt angajatii ofertantului.</p> <p>Formularul nr. 12 se va completa pentru fiecare dintre specialistii mentionati în cazul în care nu sunt angajati ai ofertantului.</p> <p>Formularul nr. 13 completat – Angajamentul ofertantului ca, în cazul indisponibilitatii unor persoane, le va înlocui numai cu persoane având cel puțin calificarile celor nominalizate initial si luate în calcul la evaluarea ofertei.</p>
--	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantul trebuie sa îndeplineasca obligatiile referitoare la protectia mediului si la protectia muncii.	Se va atasa Formularul nr. 15 (DECLARATIE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI SI PROTECTIA MUNCII) completat
Ofertantul trebuie sa detina certificat ISO 9001 sau echivalent (certificarea sistemului de management al calitatii) valabil la data depunerii ofertelor. În cazul în care exista asociati, toti operatorii economici implicati trebuie sa detina acest certificat sau echivalent. Nu se accepta certificat în curs de atestare. Nerespectarea cerintei minime duce la respingerea ofertei ca inacceptabila.	Se va atasa copie certificata pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila.
Ofertantul trebuie sa detina certificat ISO 14001 sau echivalent (certificarea sistemului de management al mediului) valabil la data depunerii ofertelor. În cazul în care exista asociati, toti operatorii economici implicati trebuie sa detina acest certificat sau echivalent. Nu se accepta certificat în curs de atestare. Nerespectarea cerintei minime duce la respingerea ofertei ca inacceptabila.	Se va atasa copie certificata pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	50.00%	50.00
Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Pretul ofertei" se acorda astfel: a) pentru pretul minim oferit care asigura nivelul calitativ, tehnic si functional al ofertei, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel: Punctaj (n) = [pret minim / pret (n)] x punctajul maxim, unde: • Punctaj (n) = punctajul ofertei n; • Pret (n) = pretul ofertei; • Punctaj maxim = 60, punctajul pentru pretul minim, conform punctului a)		
2 sistemul de conducere si de asigurare a calitatii lucrarilor	20.00%	20.00
Descriere: Realizarea contractului conform Legii nr.10/1995,20 puncte.Ofertantul va prezenta planul propriu de control al calitatii,pe perioada executiei lucrarilor la Proiect integrat,lucrari de proiectare si executie,inclusiv alimentarea cu energie electrica, avându-se în vedere cerintelor prevazute în caietele de sarcini.Se acorda puncte pentru informatiile prezentate cu privire la:1.1.Planul calitatii aplicat lucrării – 5puncte,1.2.Verificari metrologice pentru aparatura de control – 5puncte,1.3.Comportarea în exploatare si interventii în timp,5 puncte,1.4.Controlul de stat al calitatii în constructii 5 puncte, Pentru fiecare categorie de informatii, mai sus solicitate, punctajul se acorda astfel:- pentru informatii detaliate – 5 puncte;- pentru informatii suficiente – 2.5 puncte,- pentru informatii sumare – 1 punct;- lipsa informatii sau informatii incorecte – 0 puncte;		
3 proceduri tehnice de executie	30.00%	30.00
Descriere: Se acorda puncte pentru procedurile tehnice prezentate cu privire la urmatoarele categorii de lucrari: 2.1.Lucrari constructii civile si industriale - 10 puncte,- 2.2. Lucrari de modernizare si extindere a infrastructurii rutiere – 20 puncte,Pentru fiecare categorie de informatii, mai sus solicitate, punctajul se acorda astfel:- pentru informatii detaliate 10 puncte;- pentru informatii suficiente 5 puncte,- lipsa informatii sau informatii incorecte 0 puncte;Pentru punctul 2.2.Lucrari de modernizare si extindere a infrastructurii rutiere, punctajul se acorda astfel:- pentru informatii detaliate 20 puncte;- pentru informatii suficiente 12 puncte;- pentru informatii sumare 7 puncte;- lipsa informatii sau informatii incorecte 0 puncte;		

() Intra în licitatie electronica / reofertare () Direct proportional () Invers proportional

Punctaj maxim: 50.00

Ponderea componentei tehnice: 50.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. O descriere a lucrarilor din care sa rezulte îndeplinirea cerintelor din caietele de sarcini.
 2. Programul calitatii care concretizeaza sistemul de asigurare a calitatii la particularitatile lucrarii ce face obiectul ofertei. Programul calitatii trebuie sa cuprinda cel puțin:
 - descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii;
 - listele cuprinzând procedurile tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari privind realizarea obiectivului;
 - planul de control al calitatii;
 - laboratoarele utilizate si autorizate, cu grad corespunzator lucrarilor.
 3. Formularul nr. 22 (ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDITIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE) completat.
- Aceasta înseamna acordul ofertantului privind toate conditiile din Fisa de date a achizitiei si cerintele din Caietul de sarcini.
4. Listele de cantitati din documentatia tehnica completate în mod corespunzator.
 5. Formularul de Contract executie de lucrari însusit (Sectiunea a VI-a din Documentatia de atribuire) – semnat si stampilat de reprezentantul împuternicit al ofertantului.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Formularul nr. 23 (FORMULAR DE OFERTA) completat + anexa la formularul de oferta
 2. Formularul 24 (GRAFIC FIZIC SI VALORIC DE EXECUTIE A LUCRARII) completat.
 3. Centralizatoarele financiare ale categoriilor de lucrari completate în mod corespunzator.
- Alte precizari:
4. Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica respectiv.
 5. Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

- a) Toate formularele solicitate si prevazute în Sectiunea a V-a se vor prezenta completate integral, cu semnaturile olografe, în original. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, mentionat în clar numele întreg al reprezentantului legal sau al împuternicitului.
- b) Adresa la care se depune oferta:
1. Primaria Comunei Visina, jud. Dâmbovita, cod postal 137515, România
- c) Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, însoțite de o scrisoare de înaintare. În acest scop se va completa Formularul nr. 25 (SCRISOARE DE ÎNĂINTARE). Acesta NU se va introduce în colet decât dacă oferta este transmisa prin posta.
- d) Se va depune un exemplar original si 6 copii ale ofertei.
- e) Documentatia trebuie sa fie în totalitate tiparita cu cerneala neradiabila.
- f) În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
- g) Mod recomandat de prezentare: Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor îndosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit sa angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informatii pe verso vor fi si ele semnate.
- h) Documentele de calificare se vor îndosaria în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).
- i) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce în plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:
Plicul 1: 1 – DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL
Plicul 2: 2 – PROPUNERE TEHNICA – ORIGINAL
Plicul 3: 3 – PROPUNERE FINANCIARA – ORIGINAL
Plicurile 1, 2 si 3 se vor introduce într-un plic pe care se va scrie:
-numele si adresa autoritatii contractante
-numele si adresa ofertantului; telefon si fax
-Oferta Proiect integrat, lucrari de proiectare si executie, inclusiv alimentarea cu energie electrica a obiectivului de investitie: „Imbunatatirea retelei de drumuri de interes local, construire centru de zi pentru copii in satul Izvoru, achizitionarea unui utilaj multifunctional terasier si dotarea caminului cultural din satul Visina, comuna Visina, judetul Dambovita”
-„A nu se deschide înainte de data limita”
Documentele solicitate în plic separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor NU SE VOR INTRODUCI în acest pachet.
- j) Colectele care vor fi transmise prin posta vor contine:
- plicul cu oferta,
- plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor, conform pct. VI.9.c), dacă se opteaza pentru transmiterea lui prin posta.
- k) În cazul în care plicul separat nu este introdus în coletul postal, el poate fi transmis comisiei de evaluare până la ora deschiderii ofertelor, prin orice mijloc.
- l) Toate plicurile, pachetele, colectele etc., vor fi sigilate corespunzator, astfel încât la sedinta de deschidere sa se poata constata integritatea plicurilor.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul National de Dezvoltare Rurala

VI.3) ALTE INFORMATII

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Comuna Visina

Adresa postala: Str. Mihai Viteazu, nr. 29, Localitatea: Visina, Cod postal: 137515, Romania, Tel. +40 245725200, Email: primariavisina_db@yahoo.com, Fax: +40 245725200, Adresa internet (URL): www.primariavisina-db.ro